ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы
Педагогический инжиниринг в образовании

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная/ заочная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2026

Составитель: к.п.н., доцент Текеева А.Р.

Нормативные основания

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.20018 №126, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) подготовки «Педагогический инжиниринг в образовании», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики и педагогических технологий на 2026-2027 учебный год, протокол №7 от 26.03.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения 4

1.1. Цель практики 4

1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики 4

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах 5

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 5

4. Содержание практики 6

5. Формы отчетности по практике 7

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 7

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций 7

6.2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 10

6.3.Шкала оценки отчета о практике и его защиты 11

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций 12

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса 12

7.1. Основная литература: 12

7.2. Дополнительная литература: 12

8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 13

8.1. Общесистемные требования 13

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 13

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 14

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы ... 14

9. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья 14

Приложение 15

Совместный рабочий график (план) практической подготовки 17

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Цель технологической (проектно-технологической) практики состоит в овладении магистрантами основами профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза, в формировании профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса и образовательной среды высшего учебного заведения.

1.2. Задачи технологической (проектно-технологической) практики

1. Формирование умений проектировать содержание и формы преподаваемых дисциплин.
2. Развитие умений выбора оптимальной стратегии и адекватных образовательных технологий преподавания педагогических дисциплин в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения.
3. Овладение навыками использования инновационных технологий в процессе творческого конструирования учебного материала при подготовке к лекции и практическому занятию.
4. Подготовка к проведению занятий разных типов (лекции, семинары, практические занятия), к осуществлению контроля самостоятельной работы студентов, к проведению консультаций.
5. Развитие умений аналитического восприятия деятельности преподавателя в образовательном процессе вуза.
6. Развитие умений профессиональной рефлексии.

Организация технологической (проектно-технологической) практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню их подготовки.

1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения практики: стационарный

До начала практики проводятся следующие мероприятия:

- установочная конференция, где раскрываются цели, задачи, содержание, вопросы организации практики, требования к документации, критерии оценки за практику и т.д.;
- составление индивидуального плана на период практики (совместно с групповым и индивидуальным руководителями практики).

Во время прохождения практики магистранты обязаны:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка базовой организации, соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять распоряжения администрации, индивидуального и группового руководителей практики;
- посещать консультации преподавателей;
- в соответствии с графиком предоставить групповому руководителю отчетные материалы.

Помощь магистранту в организации технологической (проектно-технологической) практики оказывают индивидуальный руководитель практики, преподаватели (наставники магистрантов) кафедр. Магистранты работают по самостоятельно разработанному плану, который утверждается руководителем практики.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Технологическая (проектно-технологическая) практика является обязательной частью раздела ФГОС ВО программы подготовки магистров по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование». В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса технологическая (проектно-технологической) практика проводится на 1 курсе во 2 семестре в течение 2 недель. Практике предшествует изучение дисциплин «Инновационные процессы в образовании», «Современные проблемы науки и образования». Практика является основой для дальнейшего формирования профессиональных компетенций магистрантов и прохождения научно-педагогической практики.

Объем технологической (проектно-технологической) практики составляет 3 зачетных единицы, что составляет 108 академических часов.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-1	способен планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК.М-1.1. Проектирует занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ПК.М-1.2. Осуществляет анализ и самоанализ качества и эффективности организации образовательного процесса ПК.М-1.3. Осуществляет отбор методов и процедур контроля и оценки достижений результатов обучения, воспитания и развития обучающихся	**Знать:** федеральные государственные образовательные стандарты **Уметь:** проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов **Владеть:** навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса
ПК-2	способен разрабатывать и реализовывать программы воспитания и социализации обучающихся	ПК.М-2.1. Формулирует цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы ПК.М-2.2. Вовлекает обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	**Знать:** цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся **Уметь:** вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.) **Владеть:** навыками разработ-

			ки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся;
ПК-3	способен формировать развивающую образовательную среду, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса	ПК.М-3.1. Использует стандартизированные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся ПК.М-3.2. Выбирает психолого- педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности	**Знать:** методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся **Уметь:** выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду **Владеть:** навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса

4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ
1.	Организационный этап	*Изучение особенностей организации образовательного процесса высшего учебного заведения.* На этом этапе студент знакомится: - с оснащением и организацией учебного процесса и материально-технической базой (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.); - с документами планирования педагогической деятельности (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа, УМКД, индивидуальный план преподавателя).
2.	Основной этап	*Наблюдение, анализ и оценка профессиональной деятельности преподавателя-наставника* На протяжении всей практики магистрант должен посетить и проанализировать два-три занятия (лекции, практические занятия) преподавателей кафедры; *Самостоятельная профессиональная деятельность студентов.* Данное направление включает в себя следующие виды работы: - самоанализ собственной профессиональной деятельности; - составление конспекта к лекционному и практическому занятию; - написание рецензии на программу учебной дисциплины; - составление презентаций к занятиям; - участие в подготовке и проведении воспитательных мероприятий с обучающимися младших курсов; - выполнение поручений руководителя практики, куратора, заведующего кафедрой.
3.	Заключительный этап	Подведение итогов практики осуществляется на заключительной конференции, в которой принимают участие магистранты, кафедральный и индивидуальные руководители и преподаватели-наставники, обеспечивающие проведение практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

5. Формы отчетности по практике

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

Структура отчетной документации магистранта по технологической (проектно-технологической) практике:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Дневник (Приложение 2).
3. Отчет магистранта (Приложение 3)
4. Аттестационный лист (Приложение 4).
5. Характеристика на практиканта (Приложение 5).

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Подведение итогов технологической (проектно-технологической) практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие магистранты и руководители практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета, характеристики на магистранта руководителя профильной организации и отзыва руководителя практики. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку.

Деятельность магистрантов-практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к выполнению программы практики, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, участия в итоговой конференции.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-1					
Базовый	**Знать:** федеральные государственные образовательные стандарты	Не знает федеральные государственные образовательные стандарты	В целом знает федеральные государственные образовательные стандарты	Знает федеральные государственные образовательные стандарты	

	Уметь: проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Не умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	В целом умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
	Владеть: навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	Не владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	В целом владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	Владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	
Повышенный	**Знать:** федеральные государственные образовательные стандарты				В полном объеме знает федеральные государственные образовательные стандарты
	Уметь: проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов				Умеет в полном объеме проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	Владеть: навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса				В полном объеме владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса
ПК-2					
Базовый	**Знать:** цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся	Не знает цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся	В целом знает цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся	Знает цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся	
	Уметь: вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творче-	Не умеет вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой,	В целом умеет вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой,	Умеет вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой,	

	ской, спортивной и т.д.)	спортивной и т.д.)	спортивной и т.д.)	спортивной и т.д.)	
	Владеть: навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся	Не владеет навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся	В целом владеет навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся	Владеет навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся	
Повышенный	**Знать:** цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся				В полном объеме знает цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся
	Уметь: вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)				Умеет в полном объеме вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)
	Владеть: навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся				В полном объеме владеет навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся
ПК-3					
Базовый	**Знать:** методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Не знает методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	В целом знает методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Знает методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	
	Уметь: выбирать психолого- педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду	Не умеет выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду	В целом умеет выбирать психолого- педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду	Умеет выбирать психолого- педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду	

	Владеть: навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса	Не владеет навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса	В целом владеет навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса	Владеет навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса	
Повышенный	**Знать:** методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся				В полном объеме знает методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся
	Уметь: выбирать психолого- педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду				Умеет в полном объеме выбирать психолого- педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду
	Владеть: навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса				В полном объеме владеет навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса

6.2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания:

1. Ознакомиться с материально-технической базой ВУЗа, составом преподавателей и студентов, базовым планом работы;
2. Ознакомиться с оснащением и организацией учебного процесса (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.);
3. Ознакомиться с документами планирования педагогической деятельности (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа, УМКД, индивидуальный план преподавателя).

4. Посетить и проанализировать два-три занятия (лекции, практические занятия) преподавателей кафедры.
5. Подготовить конспект лекционного занятия.
6. Подготовить конспект практического занятия.
7. Подготовить презентации к занятиям по заданию руководителя.
8. Разработать конспекты проведения воспитательных занятий со студентами.
9. Оформление стендов по различной тематике.
10. Самоанализ собственной профессиональной деятельности;
11. Написание рецензии на программу учебной дисциплины.

6.3.Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Шкала оценивания	**Критерии оценивания**
«Отлично» компетенции освоены полностью	оценка *«отлично»* выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными умениями;
«Хорошо» компетенции в основном освоены	оценки *«хорошо»* заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения;
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	оценки *«удовлетворительно»* заслуживает магистрант, выполнивший основные задачи практики, но не проявивший творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, в установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	оценки *«неудовлетворительно»* заслуживает магистрант, не выполнивший программу практики; имеющий существенные недочеты в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3.

При проверке заданий оцениваются: выполненный объем заданий; системность; содержательность; логика изложения.

При проверке отчета оценивается: полнота, содержательность.

При защите отчета оцениваются: правильность и точность языкового оформления; своевременность предоставления.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1900992

2. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2020. - 448 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1213106

3. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы : учебник / В. Д. Самойлов. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 248 с. - ISBN 978-5-9729-0719-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836205

4. Пионова, Р. С. Педагогика высшей школы /Р. С. Пионова. - Минск : Вышэйшая школа, 2005. - 303 с. - ISBN 985-06-1044-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/509729

7.2. Дополнительная литература:

1. Смирнов, С. Д. Психология и педагогика для преподавателей высшей школы : монография / С. Д. Смирнов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : МГТУ им. Баумана, 2014. - 422 с. - (Педагогика в техническом университете). - ISBN 978-5-7038-3948-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2034638

2. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2076010

8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 02.06.2026г. до 01.06.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 26.02.2026г. до 31.01.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

8.3. **Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №03794000003250000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

8.4. **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collction.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevirhttp://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http:// du.ru.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

9. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ *в КЧГУ*», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

Лист изменений в РПД

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОП ВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОП ВО

Приложение

Отчетная документация (перечень)

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Дневник (Приложение 2).
3. Отчет магистранта (Приложение 3)
4. Аттестационный лист (Приложение 4).
5. Характеристика на практиканта (Приложение 5).

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У.Д. Алиева»

Педагогический факультет
Кафедра педагогики и педагогических технологий

Направление подготовки: 44.04.01«Педагогическое образование»
Направленность (профиль) программы: «Менеджмент в образовании»

ОТЧЕТ

по технологической (проектно-технологической) практике

Выполнил(а): студент(ка) _____группы
_____
ФИО
Руководитель практики:
_____
ФИО

Карачаевск - 20__г.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»
Педагогический факультет
(Наименование структурного подразделения)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))
Вид, тип практики

(ФИО)

Курс… , группа.. , форма обучения….,
Направление подготовки - 44.04.01 «……»,
направленность (профиль) подготовки «……»
Место прохождения……..
Дата « » по « » 20..г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1.		
2.		
3.		
4.		

5.		

Обучающийся _____
/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

_____ _____ «»____ 202 г.
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

_____ _____ «»____ 202 г.
(Подпись) (ФИО)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))
Вид, тип практики

Обучающий(-ая)ся
(ФИО)

Курс_, группа , форма обучения,
Направление подготовки - 44.04.01 «»,
направленность (профиль) подготовки «»
Место прохождения
Сроки: с «» по «» 202 г.

№	Этапы практики	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Органи-зацион-ный			
2	Основ-ной			
	Заключи-тельный			

Обучающийся _____
/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

_____ _____ «»____ 202 г.
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

«»____ 202 г.

(Подпись) (ФИО)

Приложение 3

ОТЧЕТ ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

№	Краткое содержание работы практиканта	Дата выполнения

Обучающийся _____ _____ «»____ 202 г.

(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Университета

_____ _____ «»____ 202 г.

(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

_____ _____ «»____ 202 г.

(Подпись) (ФИО)

Приложение 4

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Практикант…….
Специальность…….
Продолжительность практики……..
Организация……
В ходе практики по профилю специальности практикант(ка) освоил(а) профессиональные компетенции:

ПК-1: способен планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федеральных госу-

дарственных образовательных стандартов;
ПК-2: способен разрабатывать и реализовывать программы воспитания и социализации обучающихся;
ПК-3: способен формировать развивающую образовательную среду, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса

Виды и объем работ, выполненных во время практики		
Вид деятельности	Содержание деятельности	Качество выполнения работ

Приобретенный практический опыт:
-
-
-

Руководитель практики от Университета

_____ _____ «»____ 202 г.
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

_____ _____ «»____ 202 г.
(Подпись) (ФИО)

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПРАКТИКАНТА

Студента (ки) _____
Фамилия, имя, отчество

№ п/п	**Критерии оценки**	**Оценка руководи-теля (по 5-балльной шкале)**	**Компетенции**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА		

Комментарии к оценкам:

Руководитель практики от Университета

_____ _____ «»____ 202 г.
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

_____ _____ «»____ 202 г.
(Подпись) (ФИО)